



Leafsinc.

Por un Panamá más verde

POLÍTICAS DEL SERVICIO

PROCESO DE RECOLECCIÓN

1. El vehículo de **LEAFSINC** se **estacionará** al costado de la estación de reciclaje.
2. Se **extraerá** el material reciclable de los recipientes.
3. Se **evaluará** la **clasificación** y el **nivel de contaminación** de los materiales reciclables.
4. Se **cargará** el material que cumpla con los criterios de **clasificación y contaminación**, sin excederse en la **capacidad de recolección** contratada.
5. Se **segregarán**, en el caso que sean pocos, los materiales **sucios o no reciclables** en el recipiente de basura más cercano o en una bolsa al costado de la estación de reciclaje.
6. Se **colocarán** las bolsas o sacos en la estación de reciclaje para ser utilizada nuevamente.
7. El personal de **LEAFSINC**, **procederán** a retirarse de la estación de reciclaje para que el cliente pueda cumplir con sus **responsabilidades de mantenimiento**.

CAPACIDAD DE RECOLECCIÓN (VOLUMEN)

El servicio está cotizado para un **volumen máximo de recolección** acorde a la capacidad de almacenamiento de la estación de reciclaje. Si la estación de reciclaje no se desborda, significa que no se está sobrepasando el volumen máximo de recolección. **Como referencia 250 litros = 1 bolsa de basura de 55 galones.**

Existen 2 situaciones en las cuales la estación de reciclaje se puede desbordar:

1. **Casos extraordinarios:** en festividades o eventualidades, la cantidad de material puede ser superior. Para ello, es necesario contratar una recolección adicional.
2. **Aumento del volumen de reciclaje:** conforme un proyecto de reciclaje va madurando, más personas comienzan a reciclar, por lo cual, es necesario aumentar la capacidad de la estación de reciclaje y del servicio o, en caso de no tener espacio, aumentar la frecuencia de recolección.

CLASIFICACIÓN DE MATERIAL

El material debe estar correctamente clasificado, sin otro material diferente a él y separado en las siguientes categorías:

- | | | |
|---------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 1. Cartón | 5. Tetra Pak | 9. Vidrio |
| 2. Papel | 6. Plástico PET y HDPE | 10. Electrónicos |
| 3. Latas | 7. Plástico LDPE | 11. Baterías Alcalinas |
| 4. Hojalatas | 8. Plástico PP | 12. Pallets |

En nuestra guía se encuentran más detalles de cómo clasificar cada material. Para más información, por favor, consultarla.

NIVEL DE CONTAMINACIÓN

LEAFSINC maneja cuatro (4) diferentes tipos de contaminación:

Limpio, seco y bien separado

Mal separado

Sucio

Sucio y mal separado

Para que el personal de **LEAFSINC** realice la recolección correctamente, los materiales deben estar limpios, secos y bien separados. En la situación que se encuentre una pequeña cantidad de materiales inadecuados, el personal de **LEAFSINC** se encargará de removerlos y colocarlos en el basurero más cercano o al costado de la estación de reciclaje.

RESPONSABILIDADES DEL CLIENTE

MANTENIMIENTO

1. **Desechar** los residuos **sucios o no reciclables** que se encuentren en la estación de reciclaje.
2. **Limpiar** el área y la estación luego de cada recolección para evitar el deterioro de esta.
3. **Apoyar** en la operación de clasificación y carga del material reciclable.
4. **Velar** porque el material esté correctamente colocado, sin otros materiales, y las cajas desarmadas o reducidas.

SEGURIDAD

1. **Instalar** cámaras de seguridad para poder monitorear el uso de la estación de reciclaje.
2. **Verificar** que solo los apartamentos o colaboradores que han sido capacitados hagan uso de la estación de reciclaje.
3. **Proteger** la estación de reciclaje de cualquier acto de vandalismo.